



Spółdzielcza Grupa Bankowa
Bank Spółdzielczy w Pruszczu Gdańskim

**OGÓLNE WARUNKI OTWIERANIA I PROWADZENIA
RACHUNKÓW BANKOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH W ZŁOTYCH
w zrzeszonych Bankach Spółdzielczych
i Gospodarczym Banku Wielkopolski SA**

Spis treści

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne	2
ROZDZIAŁ 2. Postanowienia szczegółowe	3
<i>Otwarcie rachunku</i>	3
<i>Pełnomocnictwa</i>	4
<i>Rachunek wspólny</i>	5
<i>Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci</i>	5
<i>Wypłaty z rachunku po śmierci Posiadacza</i>	6
<i>Oprocentowanie, naliczanie odsetek</i>	7
<i>Wyciągi, Taryfa prowizji i opłat</i>	7
ROZDZIAŁ 3. Postanowienia końcowe	8

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsza regulacja, zwana dalej „Warunkami” określa zasady funkcjonowania w Banku rachunków bankowych osób fizycznych w złotych.
2. Szczegółowe warunki otwierania i prowadzenia poszczególnych rodzajów rachunków zawarte są w regulaminach tych rachunków i/lub w stosownych umowach.

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszym Regulaminie należy rozumieć:

- 1) **Bank** - zrzeszone Banki Spółdzielcze i Gospodarczy Bank Wielkopolski SA,
- 2) **Dokument stwierdzający tożsamość** - dowód osobisty, paszport, a dla osoby małoletniej również legitymacja szkolna z fotografią i pieczęcią szkoły zawierająca imię i nazwisko, datę urodzenia ucznia oraz aktualne potwierdzenie jej ważności,
- 3) **Klient** – osoba ubiegająca się o otwarcie rachunku,
- 4) **Nierezydent**- osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania w kraju,
- 5) **Oddział** - jednostka organizacyjna Banku prowadząca działalność operacyjną,
- 6) **Posiadacz rachunku** - osoba fizyczna, z którą Oddział zawarł Umowę; w przypadku rachunku wspólnego każdy ze współposiadaczy,
- 7) **Przedstawiciel ustawowy** – rodzic, o ile sądownie nie został pozbawiony praw rodzicielskich,
- 8) **Rachunek** – rachunek bankowy Posiadacza,
- 9) **Rezydent** - osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju,
- 10) **ROR** - rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy,
- 11) **Taryfa** - Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe obowiązująca w Banku.

§ 3

Bank jest podmiotem objętym obowiązkowym systemem gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, zgodnie z ustawą o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym z dnia 14 grudnia 1994 roku z późniejszymi zmianami (tekst jedn. Dz.U. nr 9 poz. 131 z 2000 roku z późniejszymi zmianami), którego celem jest zapewnienie deponentom wypłaty środków zgromadzonych na tych rachunkach.

§ 4

1. Środki pieniężne na Rachunkach jednej osoby, niezależnie od liczby zawartych umów (tj. o prowadzenie rachunków oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, rachunków terminowych lokat oszczędnościowych), są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego do wysokości trzykrotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający dzień wystawienia tytułu wykonawczego – na zasadach określonych Prawem bankowym.
2. Środki pieniężne zgromadzone na Rachunkach prowadzonych dla kilku osób fizycznych są wolne od zajęcia do wysokości określonej w ust.1, niezależnie od liczby współposiadaczy takiego Rachunku.

§ 5

1. Bank w szczególności prowadzi następujące rachunki bankowe dla osób fizycznych:
 - 1) rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe,
 - 2) rachunki terminowych lokat oszczędnościowych,
 - 3) mieszkaniowe rachunki oszczędnościowo-kredytowe.

2. Rachunki, o których mowa w ust. 1 służą do gromadzenia środków pieniężnych, a w przypadku rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych również do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych Posiadacza rachunku.

§ 6

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki dla rezydentów i nierezydentów na podstawie zawartej umowy.
2. Do rachunków, oprócz umowy, o której mowa w ust. 1, mają zastosowanie niniejsze Warunki, regulaminy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo bankowe.

§ 7

1. Posiadaczem Rachunku może być osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych,
2. Posiadaczem może być również osoba małoletnia, która jednakże do ukończenia 13 lat nie może osobiście dysponować środkami, ani dokonywać żadnych czynności prawnych związanych z posiadaniem Rachunku. Czynności te wykonują:
 - 1) w granicach zwykłego zarządu – przedstawiciel ustawowy,
 - 2) bez ograniczeń wynikających z przekroczenia zwykłego zarządu – przedstawiciel ustawowy, opiekun lub kurator ustanowiony przez sąd na podstawie postanowienia sądu opiekuńczego.
3. Za czynności dokonywane w granicach zwykłego zarządu uważa się w szczególności dyspozycje:
 - 1) otwarcia Rachunku,
 - 2) wpłat na Rachunek,
 - 3) wypłat z Rachunku do wysokości nie przekraczającej w kwartale kalendarzowym równowartości trzykrotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres bezpośrednio poprzedzający dzień wypłaty.
4. Osoba małoletnia, po ukończeniu 13 lat może osobiście dysponować środkami oraz dokonywać czynności prawnych związanych z posiadaniem Rachunku na podstawie pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego.

§ 8

Bank zapewnia Klientowi oraz Posiadaczowi Rachunku zachowanie tajemnicy bankowej oraz ochronę danych osobowych Posiadacza i osób upoważnionych do reprezentowania Posiadacza, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Ustawy Prawo bankowe oraz Ustawy o ochronie danych osobowych.

ROZDZIAŁ 2. Postanowienia szczegółowe

Otwarcie rachunku

§ 9

1. Rachunek może być otwarty dla jednej lub kilku osób (maksymalnie 3), zwanych Współposiadaczami, z podaniem ich nazwisk i imion, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 oraz ust. 3.
2. Współposiadaczami Rachunku mogą być tylko rezydenci lub tylko nierezydenci.
3. Bank nie prowadzi Rachunków wspólnych na rzecz osób, z których przynajmniej jedna jest małoletnia.

§ 10

1. Osoba występująca o otwarcie Rachunku składa w Oddziale wypełniony formularz Wniosku o jego otwarcie. W przypadku, gdy Klient posiada w Banku inny rachunek bankowy prowadzony dla osoby fizycznej wypełnienie Wniosku nie jest konieczne.
2. Złożenie przez Posiadacza rachunku wzoru podpisu na wniosku następuje w obecności pracownika Oddziału.

§ 11

Klient występujący o otwarcie Rachunku zobowiązany jest okazać pracownikowi Oddziału ważny dokument stwierdzający tożsamość. Pracownik Oddziału może zażądać dodatkowego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Pełnomocnictwa

§ 12

1. Posiadacz rachunku, mający pełną zdolność do czynności prawnych może ustanowić pełnomocnika (pełnomocników) uprawnionego do dysponowania Rachunkiem. Pełnomocnictwo udzielane jest wyłącznie w formie pisemnej, jako ogólne lub szczególne:
 - 1) pełnomocnictwo ogólne – w ramach którego pełnomocnik działa w takim samym zakresie jak Posiadacz rachunku, z zastrzeżeniem § 14,
 - 2) pełnomocnictwo szczególne – w ramach którego pełnomocnik ma prawo do dysponowania rachunkiem wyłącznie w zakresie określonym przez Posiadacza rachunku w treści pełnomocnictwa.
2. Pełnomocnikiem Posiadacza rachunku może być wyłącznie osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 13

Pełnomocnik ma prawo do dysponowania Rachunkiem wyłącznie w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14

1. Pełnomocnikowi nie przysługuje prawo udzielania dalszych pełnomocnictw.
2. Pełnomocnik nie może złożyć dyspozycji na wypadek śmierci.

§ 15

1. Pełnomocnictwo jest udzielane przez Posiadacza rachunku bezpośrednio w Oddziale prowadzącym Rachunek na formularzu obowiązującym w Banku.
2. Złożenie podpisu przez Posiadacza rachunku na formularzu pełnomocnictwa następuje w obecności pracownika Oddziału.
3. Pełnomocnictwo może zostać przesłane korespondencyjnie. Dokumenty ustanawiające pełnomocnika i określające zakres umocowania powinny być podpisane przez Posiadacza rachunku zgodnie z wzorem jego podpisu widniejącym na Wniosku złożonym w Oddziale.
4. W przypadku pełnomocnictwa przesłanego korespondencyjnie tożsamość Posiadacza rachunku oraz własnoręczność jego podpisu powinny być potwierdzone:
 - 1) w kraju- przez notariusza,
 - 2) za granicą przez:
 - a) polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną,
 - b) bank zagraniczny, będący korespondentem Banku,
 - c) notariusza i legalizowane przez jedną z instytucji, o których mowa w ppkt a) i b) lub opatrzone klauzulą „Apostille”.

§ 16

1. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie zmienione lub odwołane przez Posiadacza rachunku na podstawie jego pisemnej dyspozycji.
2. Zmiany pełnomocnictwa dokonuje się na zasadach określonych w § 15.
3. Odwołanie pełnomocnictwa staje się skuteczne w Oddziale prowadzącym Rachunek, z chwilą złożenia przez Posiadacza rachunku pisemnej dyspozycji odwołującej pełnomocnictwo lub korespondencyjnie na zasadach określonych w § 15.

§ 17

Pełnomocnictwo wygasa wskutek:

- 1) śmierci Posiadacza rachunku lub pełnomocnika,
- 2) upływu terminu, na jaki zostało udzielone,
- 3) odwołania pełnomocnictwa,
- 4) zamknięcia Rachunku.

Rachunek wspólny

§ 18

1. Współposiadacze przez zawarcie umowy rachunku wspólnego stają się wierzycielami solidarnymi Banku.
2. Współposiadacze samodzielnie dysponują bez ograniczeń środkami pieniężnymi znajdującymi się na Rachunku oraz samodzielnie dokonują wszelkich czynności wynikających z umowy, łącznie z jej wypowiedzeniem i podjęciem salda rachunku z dniem rozwiązania umowy Rachunku, ze skutkiem dla pozostałych współposiadaczy, chyba, że w umowie Rachunku postanowiono inaczej.
3. Współposiadacze ponoszą skutki swoich dyspozycji i dyspozycji pełnomocników. Jeżeli wykonanie dyspozycji jednego współposiadacza wyklucza całkowicie lub częściowo wykonanie dyspozycji innego współposiadacza - w przypadku, gdy dyspozycja złożona jako pierwsza nie została jeszcze zrealizowana - Oddział prowadzący Rachunek wstrzymuje realizację obu dyspozycji do czasu uzgodnienia stanowiska między współposiadaczami.
4. Bank nie przyjmuje zastrzeżeń złożonych przez jednego ze współposiadaczy lub spadkobierców dotyczącego niehonorowania dyspozycji innego współposiadacza, chyba, że zostanie przedłożone postanowienie sądu o zabezpieczeniu wypłat z Rachunku wspólnego.

Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci

§ 19

Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci nie można złożyć w przypadku, gdy Rachunek jest Rachunkiem wspólnym.

§ 20

1. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być złożona wyłącznie w Oddziale prowadzącym Rachunek, na formularzu obowiązującym w Banku.
2. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez Posiadacza rachunku zmieniona lub odwołana na piśmie.
3. Skuteczność dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wygasa z chwilą zamknięcia Rachunku.

§ 21

1. Posiadacz rachunku może zadysponować wkładem na wypadek swojej śmierci na rzecz: małżonka, wstępnych, zstępnych lub rodzeństwa, zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo bankowe.
2. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być złożona:
 - 1) bez określenia kwoty złotowej - tj. zapisodawca może wskazać proporcje ułamkowe lub procentowe określające udział poszczególnych zapisobiorców w ogólnej kwocie,
 - 2) na konkretną kwotę złotową – w przypadku wskazania kilku zapisobiorców, przy każdym z nich Posiadacz rachunku wyszczególnia konkretną kwotę złotową.
3. W chwili realizacji dyspozycji łączna kwota podlegająca wypłacie nie może przekroczyć, dwudziestokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za miesiąc poprzedzający dzień zgonu.
4. Oddział na życzenie Klienta podaje informację dotyczącą maksymalnej kwoty zapisu, obowiązującej w dniu składania dyspozycji.
5. Jeżeli Posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 3, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.

Wypłaty z Rachunku po śmierci Posiadacza rachunku

§ 22

1. Oddział prowadzący Rachunek zobowiązany jest wypłacić po śmierci Posiadacza rachunku:
 - 1) kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu Posiadacza rachunku osobie, która wraz z odpisem skróconym aktu zgonu przedstawiła oryginalne rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią kosztów – w wysokości nie przekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku,
 - 2) kwotę nie wyższą niż przypadające na ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza rachunku dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, nieprzekraczającą jednak wysokości środków będących na Rachunku – osobie/osobom, które Posiadacz rachunku wskazał w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - 3) kwotę równą wpłatom na ROR dokonanych przez organ wypłacający świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku, które nie przysługiwały za okres po śmierci Posiadacza, wskazaną we wniosku organu wypłacającego to świadczenie lub uposażenie, skierowanym do Banku wraz z podaniem numeru Rachunku, na który dokonano wpłat.
2. Zapisy ust.1 pkt.1) i pkt. 2) nie dotyczą rachunków wspólnych.
3. Kwoty, o których mowa w ust 1, nie wchodzi do spadku po Posiadaczu rachunku.
4. Bank jest zwolniony od wypłaty pełnej lub częściowej kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 3), jeżeli przed otrzymaniem wniosku organu wypłacającego świadczenie lub uposażenie dokonał z tych rachunków wypłat innym upoważnionym osobom, które to wypłaty nie pozwalają zrealizować wniosku w całości lub w części, oraz w terminie 30 dni od otrzymania wniosku poinformuje o tym organ, wraz ze wskazaniem osób, które pobrały wypłaty.

5. Bank nie odpowiada za szkody wynikające z wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 3) oraz ust. 4. Odpowiedzialność w tym zakresie ponosi organ wypłacający świadczenie lub uposażenie, który wystąpił z wnioskiem.
6. Wpłaty częściowe z tytułu kosztów pogrzebu oraz dyspozycji na wypadek śmierci Posiadacza dokonane z Rachunku nie powodują naruszenia warunków umowy.

§ 23

W razie śmierci Posiadacza rachunku, który nie skorzystał z uprawnień wymienionych w § 21, bądź w przypadku, gdy kwota środków będących na Rachunku/ach przewyższa maksymalną kwotę zapisu, o której mowa w § 21 ust. 3, wypłata środków zgromadzonych na Rachunku/ach dokonywana jest przez Oddział prowadzący Rachunek/ki na rzecz spadkobiercy lub spadkobierców. Kwota wypłacona na rzecz spadkobierców winna być pomniejszona o równowartość kosztów wypłaconych osobie, zgodnie z § 22 ust.1.

Oprocentowanie, naliczanie odsetek

§ 24

1. Środki gromadzone na Rachunkach podlegają oprocentowaniu w wysokości określonej Uchwałą Zarządu Banku, według zmiennej lub stałej stopy procentowej obowiązującej dla danego rodzaju Rachunku. Zmienna stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy może ulec zmianie.
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, wysokość oprocentowania podawana jest do wiadomości Posiadacza rachunku w lokalach Banku w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń oraz na bieżąco podczas pobytu Posiadacza w Oddziale Banku.
3. W przypadku ROR informacja o wysokości oprocentowania podawana jest również na wyciągach bankowych.
4. Do obliczania odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni.

Wyciągi, Taryfa prowizji i opłat

§ 25

1. Oddział generuje wyciągi z ROR miesięcznie lub w terminach uzgodnionych z Posiadaczem rachunku (po każdej operacji lub dekadowo) .
2. W przypadku rachunków terminowych lokat oszczędnościowych wyciągi mogą być generowane po okresie umownym, na podstawie pisemnej dyspozycji Posiadacza.
3. Wyciągi mogą być odbierane w Oddziale bądź przesyłane na życzenie Posiadacza rachunku pod wskazany adres.
4. W przypadku, gdy Posiadacz rachunku zobowiązał się do odbierania wyciągów w Oddziale, Oddział przechowuje nieodebrane wyciągi przez okres 3 miesięcy od daty sporządzenia. Po upływie tego okresu nieodebrane wyciągi bankowe są niszczone.
5. Posiadacz rachunku powinien sprawdzać na bieżąco prawidłowość podanych w wyciągu operacji i wysokość salda na Rachunku.
6. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, Posiadacz rachunku zobowiązany jest zgłosić Oddziałowi prowadzącemu Rachunek niezgodność zmian stanu Rachunku lub salda w ciągu czternastu dni od dnia otrzymania wyciągu z Rachunku.
7. W razie ujawnienia mylnego księgowania, spowodowanego błędem technicznym, Oddział prowadzący rachunek ma prawo dokonać sprostowania we własnym zakresie.

8. Podjęcie mylnie zaksięgowanych kwot spowoduje odpowiedzialność cywilną Posiadacza rachunku.

§ 26

1. Za czynności związane z obsługą rachunków Oddział pobiera opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą, z której wyciąg Oddział wydaje Klientowi przy zawieraniu umowy.
2. Z chwilą powzięcia przez Oddział prowadzący rachunek wiarygodnych informacji o śmierci Posiadacza rachunku, Oddział zaprzestaje naliczania i pobierania opłat z tytułu prowadzenia rachunku.

ROZDZIAŁ 3. Postanowienia końcowe

§ 27

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest informować Oddział prowadzący Rachunek o wszelkich zmianach danych, istotnych z punktu widzenia obowiązującej strony umowy, a w szczególności o zmianie adresu zamieszkania oraz danych personalnych i dostarczać w tym zakresie stosowne dokumenty w oryginale lub poświadczony notarialnie.
2. W razie zaniedbania obowiązku określonego w ust.1 Bank nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody.

§ 29

1. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszych Warunkach.
2. Zmiany, o których mowa w ust.1 wysłane do Posiadacza rachunku, jednorazowo awizowane przez Poczta uznaje się za doręczone.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia doręczenia Posiadaczowi rachunku wprowadzanych zmian do niniejszych Warunków, Posiadacz rachunku nie złoży pisemnego oświadczenia o odmowie ich przyjęcia przyjmuje się, że Posiadacz rachunku zaakceptował nową treść Warunków.
4. Odmowa przyjęcia wprowadzanych zmian złożona, bądź przesłana do Oddziału we wskazanym wyżej terminie powoduje rozwiązanie umowy, z upływem terminu określonego w piśmie informującym o wprowadzonych zmianach.

§ 30

Warunki wchodzi w życie z dniem z dniem 01.10.2008 roku.